

Załącznik
do uchwały Nr/...../14
Rady Gminy Dobromierz
z dnia 2014 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DOBROMIERZ
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA 2015 ROK**

I Postanowienia ogólne

Program określa cele, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe, sposób realizacji programu i planowane środki na realizację zadań. Ponadto program zawiera kryteria oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji programu, a także sposób powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz 1146);
2. Uchwale – rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest niniejszy Program;
3. Gminie – rozumie się przez to Gminę Dobromierz;
4. Podmiotach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
5. Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
6. Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i 3 w art. 13 Ustawy.

II Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu może wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - a) Umacnianie w świadomości lokalnej społeczności poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
 - b) Wspieranie lokalnych działań, stwarzanie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności Gminy.

- c) Integracja organizacji pozarządowych obejmujących swym zakresem sferę działań publicznych Gminy.
- d) Otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez Gminę.
- e) Uzupełnieniu działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.
- f) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów oraz wpływu na kreowanie polityki społecznej w Gminie.

III Zasady współpracy

Współpraca z Podmiotami opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości - uznającej prawo obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa,
- 2) suwerenności - przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji,
- 3) partnerstwa - oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków,
- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - zakładającej równe, bezinteresowne i bezstronne traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie podejmowanych działań,
- 6) jawności – przejawiającej się powszechnie dostępnymi i zrozumiałymi zasadami w zakresie stosowanych procedur i kryteriów przez Gminę.

IV Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy z Podmiotami obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

V Formy współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze pożytku publicznego, ma charakter finansowy i niefinansowy:

- 1. Finansowe formy współpracy obejmują zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji

zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:

- a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) wspieranie realizacji zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich wykonania;
- c) zlecania realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.

2. Niefinansowe formy współpracy obejmują:

- a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje;
- b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- c) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- d) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;
- e) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja gminy;
- f) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym, inicjatywnym i konsultacyjnym;
- g) organizowanie przez Gminę lub współdziałanie w przeprowadzeniu szkoleń, konferencji i konsultacji;
- h) udostępnianie lokalu na spotkania podmiotów Programu;
- i) organizowanie, co najmniej raz w roku, spotkania organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na rzecz pożytku publicznego z Wójtem Gminy, w celu ułatwienia i umocnienia wspólnej współpracy. Spotkania mogą mieć charakter:
 - informacyjny,
 - promocyjny,
 - integracyjny,
 - konsultacyjny,

o terminach spotkań informowane będą organizacje, ujęte w bazie danych organizacji pozarządowych prowadzonej przez koordynatora ds. współpracy. Przed spotkaniem

organizacje mają prawo zgłaszania koordynatorowi ds. współpracy propozycji własnych zagadnień do programu spotkania.

VI Priorytetowe obszary zadań publicznych

Ustanawia się priorytetowe kierunki działań do realizacji w 2015 roku:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.
2. Organizacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy.
3. Organizowanie kolonii, obozów i innych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
4. Promocja kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, w tym wzbogacanie oferty kulturalnej Gminy; wspieranie lokalnych tradycji kulturalnych; dbałość o zachowanie i wzbogacanie działań artystycznych amatorów.
5. Turystyka i promocja Gminy.
6. Ochrona i promocja zdrowia.

VII Okres realizacji Programu

Niniejszy „Program współpracy Gminy Dobromierz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok” realizowany będzie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

VIII Sposób realizacji Programu

1. Za realizację Programu, ze strony gminy odpowiedzialni są:

- a) Wójt Gminy Dobromierz w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy, podejmowania decyzji o dysponowaniu środkami finansowymi na ten cel, ogłaszania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację zadań własnych gminy, ustalanie składu Komisji Konkursowej;
- b) Rada Gminy Dobromierz i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy;
- c) Komisje Konkursowe w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym;
- d) Osoba wskazana przez Wójta Gminy Dobromierz, jako koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi; Funkcja koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz zakres jego obowiązków zostanie powierzona

pracownikowi Urzędu Gminy odrębnym zarządzeniem;

- e) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobromierzu w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- f) Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Dobromierzu w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- a) zlecanie realizacji zadań publicznych zarówno w ramach otwartego konkursu ofert, jak i z jego pominięciem;
- b) sporządzaniu sprawozdań z realizacji Programu współpracy z organizacjami;
- c) analizie sprawozdań częściowych i końcowych z realizacji zadań publicznych składanych przez organizacje;
- d) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- e) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- f) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji i spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych i Gminy;
- g) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Gminy;
- h) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych Gminy.

IX Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Określa się wysokość środków na realizację programu w kwocie 68.000,00 zł.

X Sposób oceny realizacji Programu

1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- a) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,
- b) liczby złożonych ofert przez podmioty uczestniczące w realizacji programu,
- c) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe,
- d) liczby zleconych zadań i wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację,

- e) wielkości finansowych i pozafinansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zlecone zadania programowe,
 - f) liczby inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe,
 - g) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych.
2. Wójt Gminy Dobromierz, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2015 roku, przedłoży Radzie Gminy Dobromierz sprawozdanie z realizacji programu za 2014 rok.

XI Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
- a) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez podmioty Programu oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
 - b) opracowanie projektu Programu;
 - c) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Gminy Dobromierz;
 - d) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez podmioty Programu podczas konsultacji;
 - e) przedłożenie projektu Programu na posiedzenie Rady Gminy Dobromierz.
2. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Dobromierz Programu zostaje on zamieszczony na stronie internetowej Gminy Dobromierz w Biuletynie Informacji Publicznej.

XII Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert.
2. Do każdego otwartego konkursu ofert powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Dobromierz oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Wójt Gminy Dobromierz ogłasza otwarty konkurs ofert.
6. Ogłoszenie, o którym mowa w pkt. 5, podaje się do publicznej wiadomości poprzez:

- a) opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dobromierz,
 - b) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Dobromierz,
 - c) opublikowanie na stronie internetowej Gminy Dobromierz.
7. Wójt Gminy Dobromierz powołuje komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych kandydatów do komisji konkursowej w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Dobromierz .
8. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Wójta Gminy Dobromierz
9. Z przebiegu prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
10. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy Dobromierz swoje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec złożonych ofert, w formie listy ocenionych ofert wraz z proponowaną kwotą dotacji.
11. Wójt Gminy Dobromierz dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz podejmuje decyzję o wysokości przyznanej dotacji.
12. Wójt Gminy Dobromierz ustala regulamin komisji konkursowej, określając w nim szczegółowy tryb pracy komisji oraz sposób wykonywania zadań.
13. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

XIII Ustalenia końcowe

Program współpracy Gminy Dobromierz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok jest wyrazem aktywnej i otwartej polityki Gminy wobec tych organizacji. Określa partnerów, którzy będą zaangażowani we współpracę. Wyznacza podstawowe kierunki działania w bardzo ważnych dziedzinach takich jak: szerzenie oświaty, promocja Gminy, ochrona zdrowia, działalność kulturalna i społeczna, sport czy edukacja ekologiczna. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które zostały już określone.

WÓJT
Jerzy Ulbin